



ДИРЕКЦИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

195251, Санкт-Петербург, ул. Политехническая, д. 29, I учебный корпус, комн. 313, тел.: (812) 297-80-32

Директорам
высших школ, институтов

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Информируем, что выдача документов об образовании (далее – дипломов) для выпускников 2025 года будет осуществляться следующим образом:

1. Самостоятельное получение (Приложение 1);
2. Организация торжественной выдачи дипломов дирекциями Институтов (Приложение 2).

В случае проведения торжественной церемонии, дирекциям институтов необходимо заблаговременно, согласно Приложению 3, оформить заявку на вынос материальных ценностей.

Книги регистрации дипломов можно получить в кабинете №309 I учебного корпуса, накануне торжественной церемонии вручения дипломов.

Вне зависимости от способа получения диплома, всем студентам необходимо отправить заявку (<https://open.spbstu.ru/diplom>) с возможностью выбора удобных даты и времени получения диплома, по факту его готовности.

Студенту необходимо иметь при себе:

- паспорт;
- электронный пропуск (при наличии).

Диплом может получить владелец лично либо уполномоченный представитель владельца по нотариальной доверенности.

Студенты, проживающие на территории РФ (за пределами Санкт-Петербурга и Ленинградской области), имеют возможность получить диплом через операторов почтовой связи.

Пошаговая инструкция получения дипломов студентам, проживающих на территории РФ (за пределами Санкт-Петербурга и Ленинградской области), и соотечественникам доступна по ссылке:

<https://www.spbstu.ru/graduates/diplomas-nonresident-graduates/>.

Руководитель Дирекции
основных образовательных программ

Н.Ю. Гращенко

ВНИМАНИЮ ВЫПУСКНИКОВ 2025 ГОДА!**Выдача дипломов производится по адресу:**

ул. Политехническая, д. 29 (I учебный корпус, кабинет 335).

Время выдачи: понедельник-четверг: с 09.00 до 18.30, пятница: с 09.00 до 17.00

ПРОЦЕДУРА ПОЛУЧЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОКОНЧАНИИ УНИВЕРСИТЕТА**(при самостоятельном получении)****ПОСЛЕ ЗАЩИТЫ ВКР НЕОБХОДИМО:**

Забрать документы о предыдущем образовании, полученные не в СПбПУ, сдать зачетную книжку и студенческий билет (если они не были сданы в дирекцию института)

по адресу:

ул. Политехническая, д. 29 (I учебный корпус, кабинет 358).

график работы:

понедельник – четверг: с 13.30 до 17.30, пятница с 13.30 до 16.30

	ШАГ 1. ОФОРМИТЬ ЗАЯВКУ НА ПОЛУЧЕНИЕ ДИПЛОМА Отсканировать QR-код и оформить заявку на получение документов о высшем образовании, выдаваемых по окончании университета (https://open.spbstu.ru/diplom/)
	ШАГ 2. ДОЖДАТЬСЯ УВЕДОМЛЕНИЯ О ГОТОВНОСТИ ДИПЛОМА И ВЫБРАТЬ ДАТУ И ВРЕМЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДИПЛОМА По факту готовности диплома, на личную почту, указанную при оформлении заявки, поступит уведомление/приглашение, в котором можно будет выбрать время и дату получения
	ШАГ 3. ПРИБЫТЬ В КАБИНЕТ 335 I УЧЕБНОГО КОРПУСА В НАЗНАЧЕННЫЕ ДАТУ И ВРЕМЯ При себе иметь: - паспорт; - электронный пропуск
	ШАГ 4. ПОЛУЧЕНИЕ И ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТОВ Получив на руки диплом о высшем образовании с приложением к нему, необходимо: внимательно проверить их на отсутствие ошибок и опечаток, в том числе, в персональных данных выпускника (ФИО); расписаться в подтверждение их получения в регистрационной книге выдачи дипломов.
	Если Вы прошли все шаги успешно – поздравляем, Вы получили диплом государственного образца в СПбПУ!

Студенты, проживающие на территории РФ (за пределами Санкт-Петербурга и Ленинградской области), имеют возможность получить диплом через операторов почтовой связи.

Пошаговая инструкция получения дипломов студентам, проживающих на территории РФ (за пределами Санкт-Петербурга и Ленинградской области) и соотечественникам доступна по ссылке: <https://www.spbstu.ru/graduates/diplomas-nonresident-graduates/>.

ВНИМАНИЮ ВЫПУСКНИКОВ 2025 ГОДА!
ПРОЦЕДУРА ПОЛУЧЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОКОНЧАНИИ
УНИВЕРСИТЕТА,
(при торжественном вручении)

ПОСЛЕ ЗАЩИТЫ ВКР НЕОБХОДИМО:

Забрать документы о предыдущем образовании, полученные не в СПбПУ, сдать зачетную книжку и студенческий билет (если они не были сданы в дирекцию института)

по адресу:

ул. Политехническая, д. 29 (I учебный корпус, кабинет 358).

график работы:

понедельник – четверг: с 13.30 до 17.30, пятница с 13.30 до 16.30

1	ШАГ 1. ОФОРМИТЬ ЗАЯВКУ НА ПОЛУЧЕНИЕ ДИПЛОМА Отсканировать QR-код и оформить заявку на получение документов о высшем образовании, выдаваемых по окончании университета (https://open.spbstu.ru/diplom/)	
2	ШАГ 2. ДОЖДАТЬСЯ УВЕДОМЛЕНИЯ ОТ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ИНСТИТУТА. Институт, доступными для него средствами, уведомляет студентов о дате, времени и месте проведения торжественной церемонии вручения дипломов.	
3	ШАГ 3. ПРИБЫТЬ НА ТОРЖЕСТВЕННУЮ ЦЕРЕМОНИЮ ВРУЧЕНИЯ ДИПЛОМОВ.	
4	ШАГ 4. ПОЛУЧЕНИЕ И ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТОВ Получив на руки диплом о высшем образовании с приложением к нему, необходимо: ✓ внимательно проверить их на отсутствие ошибок и опечаток, в том числе, в персональных данных выпускника (ФИО).	
	Если Вы прошли все шаги успешно – поздравляем, Вы получили диплом государственного образца в СПбПУ!	

ГРАФИК ВЫПУСКНЫХ ЦЕРЕМОНИЙ ИНСТИТУТОВ СПБПУ В БЕЛОМ ЗАЛЕ
(24.06.2025 - 11.07.2025)

ДАТА	ВРЕМЯ	ИНСТИТУТ
27.06.2025 ПТ	15:00 – 19:00	ИЭ
30.06.2025 ПН	14:00 – 16:00 холл НИК	ПИШ ЦИ
01.07.2025 ВТ	10:00 – 14:00	ГИ
02.07.2025 СР	10:00 – 14:00	ФизМех
02.07.2025 СР	15:00 – 18:00	ИЭиТ
03.07.2025 ЧТ	9:00 – 15:00	ИБСИБ
04.07.2025 ПТ	12:00 – 13:30	«ЗОЛОТЫЕ» выпускники
04.07.2025 ПТ	14:00 – 18:00	ИММиТ
07.07.2025 ПН	09:00 – 15:00	ИСИ
08.07.2025 ВТ	Весь день	ИПМЭиТ
09.07.2025 СР	Весь день	ИПМЭиТ
10.07.2025 ЧТ	11:00 до 17:00	ИКНК
11.07.2025 ПТ	12:00 до 15:00	ИКНК